

INFORME DE GESTION – CUOTA 3

Contrato de Prestación de Servicios

No.4162.010.26.1.1001-2025

FECHA: 25/04/2025

CONTRATISTA: CAROLINA ARIAS VIDAL

DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO

SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR– DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.1001-2025

Cuota TRES:

1. Brindar apoyo tecnico en la socialización y promoción de las actividades y atenciones presenciales y/o virtuales que requieran los programas y los diferentes eventos que lleve a cabo la Secretaría del Deporte y la Recreación.

-Realicé una campaña eficiente de socialización y promoción de el parche futbolero para incentivar la visita a nuestro estadio Pascual Guerrero, enfatizando la importancia de fomentar hábitos de vida saludables sostenible en la comunidad beneficiada. Esta actividad incluyó la difusión de información a través de diversas plataformas digitales y medios de comunicación, que como objetivo tenia garantizar que los ciudadanos estuvieran informados de las actividades en nuestro estadio. En el proceso se recalco la importancia de utilizar este escenario de manera adecuada y segura. La labor de socialización y promoción del estadio contribuyó a una mayor integración entre los ciudadanos y la Secretaría del Deporte y la Recreación, fortaleciendo un espacio participativo.

2. Apoyar tecnicamente a la Gestión de la Secretaría del Deporte a través de las redes sociales

Apoyé mediante las redes sociales las actividades de la Secretaría del Deporte y la Recreación , especialmente en la plataforma de Instagram. Esto facilitó la divulgación de contenidos principales entre la comunidad de seguidores de la red social y la página oficial de la Secretaría. Durante el mes de abril, se promulgaron diversas publicaciones relacionadas con las actividades deportivas, así como el acompañamiento y promoción de los ídolos deportivos en dichos eventos, quienes fueron parte fundamental en cada una de las actividades llevadas a cabo

3. Brindar apoyo tecnico en la organización y asistencia de las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Asistí a una mesa de de trabajo con el Secretario de Deporte y la Recreación, donde se abordaron aspectos relacionados con la situación administrativa y jurídica del programa "Ídolos". Para el segundo trimestre.

4. Brindar apoyo tecnico en la consolidación de los informes, planes de trabajo, cronogramas requeridos por el proyecto.

Participé activamente en una mesa de trabajo administrativa junto a los coordinadores del programa, en la cual se discutieron las visitas programadas de los ídolos deportivos. Durante la mesa de trabajo, se presentó y destacó el plan de trabajo correspondiente, asegurando la correcta planificación y coordinación de las actividades. Además, se abordaron los cronogramas y se establecieron los lineamientos necesarios para la ejecución exitosa de las visitas, contribuyendo así a la consolidación de los informes y planes de trabajo requeridos por el proyecto.

5. Las demas obligaciones relacionadas con el objeto contractual.

Apoyé en la filmación de un anuncio en el estadio "Colombia Futbolera", en alianza con destacados deportistas, quienes se unieron a esta propuesta con el propósito de fomentar el futbol en nuestro estadio Pascual Guerrero en paz y siendo la casa de la selección sub 20

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

<https://drive.google.com/drive/folders/1hPt1iS2fTD-Or7oNliB6Ax0N85kAdAQH>

CAROLINA ARIAS

CAROLINA ARIAS VIDAL
1118294401